



PROGRAMME BILAN DE COMPETENCES 24H dont 16h avec votre consultant



IBL COACHING & COMPETENCES - 21 route de la Jouetterie-Cresne 44830 BOUAYE
Tél : 06 95 95 51 25 - Mail : contact@ibl-coaching.com Site : www.ibl-coaching.com
Siret : 88922522300011 - Numéro d'activité : 52440915244

version du 01/10/2023 - Copyright 2023 IBL Coaching & Compétences



Public visé

Toute personne active, notamment :

- les salariés du secteur privé,
- les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi, de l'APEC ou de Cap emploi,
- les salariés du secteur public (fonctionnaires, agents non titulaires, etc.) : textes spécifiques mais dans des conditions similaires aux salariés.

Durée de la formation et modalités d'organisation

- Durée globale estimée : 24 heures
- Dont en présentiel, à distance ou accompagnement mixte : 16h
- Dont travail personnel du stagiaire : 8h réparties entre les séances tout au long du bilan
- Durée des séances : 2 heures
- Rythme : toutes les semaines ou 2 à 3 semaines selon la charge de travail personnel
- Dates de la formation : à définir avec le bénéficiaire
- Coût de la formation : 1900 € HT/TTC prestation exonérée de TVA — Art. 261.4.4 a du CGI



Délai d'accès, modalités d'accompagnement et d'assistance stagiaire

- Délais de réponse dans les 24 heures (jours ouvrés)
- Le délai pour la mise en place de la formation est habituellement de 15 jours. De plus la date de formation la plus appropriée est envisagée en fonction des besoins du bénéficiaire.
- Modalité d'accompagnement : entretiens en présentiel et /ou en distanciel, travail personnel du bénéficiaire
- Durée de l'accompagnement : 3 mois maximum, selon la fréquence des entretiens, en moyenne deux fois par mois.
- Répartition horaire des différentes phases du bilan en fonction des besoins du bénéficiaire
- Assistance du stagiaire par mail, par téléphone ou par visio-conférence pendant la période de l'accompagnement.

Objectifs pédagogiques

Être capable de :

- Etablir une analyse factuelle du parcours professionnel (formations, expériences, compétences)
- Identifier les axes forts de sa personnalité professionnelle
- Situer ses propres systèmes de valeur au regard des évolutions du monde du travail
- Identifier et évaluer ses centres d'intérêt professionnels
- Définir ou confirmer des domaines d'activité potentiels
- Définir ou confirmer un ou plusieurs projets professionnels
- Réaliser un travail d'investigation sur les domaines d'activité et les métiers repérés pour les hiérarchiser en fonction de leur viabilité
- Evaluer les moyens à mettre en œuvre (moyens disponibles et moyens à développer) pour atteindre l'objectif professionnel.
- Etablir un plan d'action et ses modalités de suivi.



Encadrants pédagogiques et techniques

Isabelle Bourdier, Consultante en bilan de compétences (Certificat professionnel FFP), Coach personnelle et professionnelle certifiée RNCP. (Niveau VI, code NSF 315) et équicoach

Forte d'une expérience commerciale de 20 ans dans différents secteurs d'activité notamment en conseil et communication prévention auprès de PME/PMI, ETI et grands groupes

Contenu de la formation

Entretien préalable

- 1 heure avec votre consultant (prestation non-payante et sans engagement)
- RDV d'information gratuit et sans engagement non compris dans le bilan :
- Echanges sur la problématique et les objectifs du bénéficiaire
- Présentation du déroulement du bilan de compétences, des méthodes, des outils appliqués, du profil du consultant et de son accompagnement

Phase préliminaire

- 2 heures avec votre consultant

1/ Découverte et exploration

- Informer sur les méthodes et les outils utilisés, décrire le déroulement pédagogique du bilan
- Identifier les motivations et les attentes de la personne
- Parcours : Présentation professionnelle et personnelle du stagiaire
- Présenter l'aspect déontologique et confirmer la confidentialité de la démarche
- Validation du planning prévisionnel

Outils et techniques : entretien individuel avec le consultant, Tests psychométriques Central TEST.

Livrables : vérification du besoin d'un bilan de compétences – personnalisation de la prestation – organisation du parcours



Phase d'investigation

- 7 heures avec votre consultant

1/ Trajectoire personnelle et professionnelle

- Analyse de la trajectoire professionnelle et personnelle et mise en évidence des expériences
- Exploration et identification des valeurs
- Travailler sur les priorités dans la vie et le travail
- Identifier les valeurs principales au travail
- Outils et techniques : tests psychométriques /aptitudes et motivations, entretien individuel, supports papier d'aide à la réflexion

Livrables : inventaire des compétences, connaissances, atouts. Inventaire et analyse du parcours personnel, professionnel et formatif (tableaux à compléter), courbe de vie, génogramme

2/ Inventaire des intérêts professionnels et motivations

- Basé sur le parcours de vie
- Basé sur le parcours professionnel
- Basé sur le parcours de formation
- Etablissement d'un portefeuille de compétences

Outils et techniques : Restitution des tests psychométriques Central Tests, entretien individuel, Supports papier d'aide à la réflexion

Livrables : déterminer les potentialités et en extraire les points forts, les points faibles, émergence des centres d'intérêts, des motivations. Auto évaluation, regard des autres, grilles et supports papier à compléter

3/ Analyse du parcours professionnel et synthèse intermédiaire.

- Analyse de l'écart entre l'image de soi et le regard des autres
- Echange autour des résultats de l'inventaire personnalisé et des tests Central TEST.

Outils et techniques : entretien individuel, supports papier d'aide à la réflexion, méthodologie d'enquête permettant la validation de ses projets

Livrables : portefeuille de compétences, inventaire des connaissances, atouts

- Synthèse intermédiaire (savoirs, savoir-faire et savoir-être)



4/ Identification de projets professionnels

- Enquêtes terrain.
- Recherche documentaire pour l'enquête métier ou formation
- Identification des métiers envisagés et des solutions possibles
- Points forts et points de progrès par rapport au projet

Le bénéficiaire ponctue son bilan et sa réflexion par un travail d'enquête pour confronter les projets à la réalité du terrain

Outils et techniques : rencontres, interviews, documentation ...

Livrables : Identification du projet principal et des projets alternatifs suite à l'enquête terrain

Phase de conclusion : plan d'action et synthèse

- 7 heures avec votre consultant

1/ Mise en valeur du projet principal et des projets alternatifs.

- Mise en perspective des compétences en lien avec les projets
- Identifier les points forts et les points de progrès en lien avec les projets
- Exploitation des éléments de l'enquête et synthèse des démarches effectuées

Outils et techniques : recherches personnelles, questionnaires d'enquête métier, entretien individuel, enquête sur les fiches métiers tels que ONISEP, fiche ROM...

Livrables : le bénéficiaire est au clair avec son projet principal et ses projets alternatifs

2/ Consolidation et validation du projet

- Construction du projet : identifier alliés, freins et la cohérence du projet.
- Elaboration du projet
- Plan d'action : perspectives à court, moyen et long terme

Outils et techniques : Entretien individuel, trame du plan d'action à compléter par le bénéficiaire.

Livrables : validation du projet professionnel



3/ Synthèse

Elaboration et finalisation du document de synthèse en concertation avec le bénéficiaire et remise de tous les supports de travail originaux :

- Retracer les circonstances du bilan
- Présenter la synthèse des entretiens et des tests, les orientations proposées et le plan d'action retenu, proposer des préconisations.

Outils et techniques : entretien individuel, document, bilan écrit

Livrables : éléments constitutifs du/des projet(s) professionnel(s)

Principales étapes prévues pour la réalisation du projet à court, moyen et long terme

Suivi à 6 mois.

1 heure avec votre consultant (prestation non-payante)

- Evolution du projet
- Bilan de mise en œuvre
- Ajustement du plan d'action
- Vérification des conclusions du Bilan
- Point sur la mise en œuvre du plan d'actions
- Recadrage du projet si nécessaire

Outils et techniques : selon besoins - Entretien(s) téléphonique(s)

Livrables : suivi et/ou recadrage du projet



Moyens et méthodes pédagogiques

Moyens pédagogiques

- Travail collaboratif en centre de formation en présentiel et/ou à distance.
- Entretiens réalisés par un consultant en bilan de compétences.
- Méthode des 4 R
- Histoire de vie
- L'analyse du parcours et des pratiques professionnelles.
- Tests psychométriques Central-Test Motivation, Vocation et Profil Pro 2
- La méthode exploratoire des récits de vie...

Moyens techniques

- Vidéo projecteur
- Paperboard
- Internet
- Tablette numérique
- Ordinateur portable
- Pack office, Drive
- Imprimante
- Zoom, Google Meet

Évaluation de la formation/sanction de la formation

Modalités d'Évaluation

- Tests et productions à réaliser par le stagiaire sur 8 heures de travail personnel
- Tests psychométriques, questionnaires, enquêtes terrain
- Synthèse intermédiaire de mi-parcours
- Synthèse de fin de bilan



16h avec votre consultant

Sanction

- Feuille d'émargement
- Attestation de remise de la synthèse Bilan de Compétences
- Autorisation de conservation des documents
- Evaluation de satisfaction finale Bilan de Compétences
- Grilles d'évaluation à chaud / autoévaluation
- Grilles d'évaluation à froid / autoévaluation (Séance de suivi à 6 mois)
- Autorisation d'être contacté dans le cadre des enquêtes métier

Accessibilité

- Lieu de Formation :

Le GrandLieu ,6 rue des côteaux de GrandLieu, 44830 Bouaye

Afin d'assurer que les moyens de la prestation de formation puissent être adaptés aux besoins spécifiques des bénéficiaires, contacter Isabelle BOURDIER au 0695955125 – contact@ibl-coaching.com





Isabelle BOURDIER

06 95 95 51 25

i.bourdier@ibl-coaching.com

www.ibl-coaching.com



Un accompagnement sur-mesure en fonction du besoin
du bénéficiaire

IBL COACHING & COMPETENCES - 21 route de la Jouetterie-Cresne 44830 BOUAYE
Tél : 06 95 95 51 25 - Mail : contact@ibl-coaching.com Site : www.ibl-coaching.com
Siret : 88922522300011 - Numéro d'activité : 52440915244